

## ID用写真添付申込について

福岡市実行委員会

福岡大会では、(株)アットフィードの大会参加申込システム（Web申込）と併せて、ID用の写真添付申込をおこなっております。登録する選手・監督・コーチ、すべての方に必要となります。

### I ID用写真添付申込の流れ

#### 申込受付後、引き続き写真をアップロードする場合

- ①大会参加申込（Web申込）完了
- ②申込受付後、「引き続き写真をアップロードする」をクリックする
- ③所定の場所に写真をアップロードする

#### 申込受付後、引き続き写真をアップロードしない場合（後で写真をアップロードする場合）

- ①大会参加申込（Web申込）完了
- ②一旦画面をとじる
- ③事務局からの返信メールにある「修正用パスワード」でログインする
- ④「写真のアップロード」をクリックする
- ⑤所定の場所に写真をアップロードする

### 2 ID用写真添付申込の手順

#### 申込受付後、引き続き写真をアップロードする場合

- ①大会参加申込完了後、「引き続き写真をアップロードする」をクリックする。

#### 第56回全国中学校柔道大会 申し込みフォーム

- インターネットでの申込を受け付けました。
- 本メールに添付されているファイル（参加申込書）を印刷し、必要箇所に捺印のうえ、各都道府県委員長へ提出してください。また、各都道府県委員長は全チームの申込書様式1～4（押印のあるもの）を大会事務局まで提出してください。
- 参加申込書の修正の場合はログイン後の画面にある[修正及び写真のアップロードはこちら]から、入力したメールアドレスと本メールに記載されている「パスワード」を入力して、修正を実施してください。

引き続き写真をアップロードする

#### 申込受付後、引き続き写真をアップロードしない場合（後で写真をアップロードする場合）

- ①大会参加申込完了後、事務局からの返信メールにある「修正用パスワード」でログインし、「写真のアップロード」をクリックする。

#### 令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会 申し込みフォーム

修正内容選択

・メニューを選択してください

選手情報の修正

写真のアップロード

②入力した様式1～4に関する情報が出る。



令和7年度全国中学校体育大会  
第56回全国中学校柔道大会 申し込みフォーム

[画像アップロード](#)

・各選手、引率・監督、外部指導者（コーチ）のそれぞれの写真をアップロードしてください。  
・PC内にある写真ファイルを選択後、アップロードボタンを押してください。

※写真は「.jpg」「.jpeg」のみアップロード可能

【登録済み画像】にサムネイルが表示されるとアップ完了です。

[メニュー画面へ](#)

**男子選手**

選手名（ふりがな）	個人戦	団体戦			登録済み画像
照葉 次郎（てりは じろう）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	
照葉 三郎（てりは さぶろう）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	
照葉 四郎（てりは しろう）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	
照葉 五郎（てりは ごろう）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	
照葉 六郎（てりは ろくろう）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	
照葉 七郎（てりは ななろう）	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	
照葉 太郎（てりは たろう）	50kg級	<input type="radio"/>	<a href="#">ファイルを選択</a>	<a href="#">アップロード</a>	

③「ファイルを選択」をクリックし、選手、監督、コーチの写真を選択する。

④各項目「アップロード」をクリックする。

⑤上部「画像をアップロード」をクリックする。

## 2 その他

- 撮影機材（デジカメ、スマホ等）の指定はありません。どんな撮影機材で撮影しても添付可能です。
- 写真サイズの指定もありません。  
※5MB（メガバイト）以内でのアップロードを推奨します。
- 写真データの名前もそのままよいです（参加申込データに紐付いているため）。
- 遠目からの撮影や横向きの写真の場合は、写真が小さくなり画像が切れてしまう可能性があります。  
縦向きでできるだけ近目からアップで撮影してください。
- ※画像不鮮明で判別が難しい場合は、再度提出をお願いする場合があります。
- 印刷されるIDの写真是、縦4cm、横3cmでの表示となります。

## (様式3)

都道府県名 開催地	令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会 参加申込書								会場地 福岡県福岡市 競技種目 柔道		
女子個人	体重区分 40kg級	ふりがな チーム名(正式名称) 略称:天神中	ふりがな 所在地 福岡市中央区天神1-1-1								
	44kg級	ふりがな 引率・監督名 福岡 太郎	段位 参	全柔連メンバーID 1 2 3 4 5 6 7 8 9	公認柔道資格者		引率・監督の立場 B指導員 教員				
	48kg級	ふりがな 外部指導者(コーチ)名 博多 太郎	段位 四	全柔連メンバーID 9 8 7 6 5 4 3 2 1	公認柔道資格者		A指導員				
	52kg級	ふりがな 選手氏名 ちはや はなこ	学年 3	段級 初	身長cm 145	体重kg 39	生年月日(西暦) 2011・01・01				
	57kg級	ふりがな 選手氏名 千早 花子									
	63kg級										
	70kg級										
	70kg超級										

上記の者は、本競技の参加申込に際し、大会要項に記載の内容を確認し、同意を得ています。  
又、宿泊については、宿泊要項を厳守し申し込みます。

令和7年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

所属長(代表者) 天神 太郎 印

## (様式4)

都道府県名 開催地	令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会 参加申込書								会場地 福岡県福岡市 競技種目 柔道		
男子個人	体重区分 50kg級	ふりがな チーム名(正式名称) 略称:天神中	ふりがな 所在地 福岡市中央区天神1-1-1								
	55kg級	ふりがな 引率・監督名 福岡 太郎	段位 参	全柔連メンバーID 1 2 3 4 5 6 7 8 9	公認柔道資格者		引率・監督の立場 B指導員 教員				
	60kg級	ふりがな 外部指導者(コーチ)名 博多 太郎	段位 四	全柔連メンバーID 9 8 7 6 5 4 3 2 1	公認柔道資格者		A指導員				
	66kg級	ふりがな 選手氏名 てりは たろう	学年 3	段級 初	身長cm 158	体重kg 50	生年月日(西暦) 2010・06・16				
	73kg級	ふりがな 選手氏名 照葉 太郎									
	81kg級										
	90kg級										
	90kg超級										

上記の者は、本競技の参加申込に際し、大会要項に記載の内容を確認し、同意を得ています。  
又、宿泊については、宿泊要項を厳守し申し込みます。

令和7年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

所属長(代表者) 天神 太郎 印

都道府県 立  
中学校長殿

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会  
第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会会長 赤池 潤 (公印省略)

### 外部指導者確認書(校長承認書)の提出について

のことについて、貴校生徒及びチームが全国中学校体育大会の出場に際して外部指導者を帯同される場合には、以下の点に留意してご提出願います。

1. 全国大会開催基準により、「全国中学校体育大会の引率者・監督は出場校の校長・教員・部活動指導員※1であること、外部指導者については校長の認めた者とする」と定めています。

※1 「部活動指導員」とは、学校教育法施行規則第78条の2に示されている者をいう。

即ち、外部指導者については、出場校の校長・教員以外でもよいとしております。

2. 外部指導者の資格を正しく確認し、トラブルを防止するため、外部指導者確認書(校長承認書)を実行委員会に提出していただきます。

3. 大会期間中は、実行委員会から支給するIDカードを掛けさせていただきます。

IDカード作成に必要そのため、写真(上半身・無背景・無帽・正面・縦40mm×横30mm)データを出場校の監督に提出してください。

趣旨をご理解の上、期日までの提出をお願いします。

なお、ご不明な点がありましたら、下記にお問い合わせください。

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会  
第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会委員長 松田直樹  
実行委員会事務局長 八重岡武士

(様式6)

令和7年 月 日

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念

令和7年度全国中学校体育大会

第56回全国中学校柔道大会

実行委員会会長 赤池 潤 様

○のつけ忘れ注意



都・道・府・県

中学校

学校長

押し忘れ注意



公印

住所

電話

FAX

○のつけ忘れ注意



### 外部指導者〔内部コーチ・外部コーチ〕確認書(校長承認書)

下記の者を、本校が令和7年度全国中学校体育大会第56回全国中学校柔道大会への本校選手出場に際して、外部指導者として同行することを承諾します。なお、外部指導者としての条件や資格については、関係者に周知徹底したことを申し添えます。

記

(ふりがな)			
氏名			
性別	男 · 女	年齢	歳
住所			
電話番号			
学校との関係 <small>(数字を○囲み)</small>	<p>1. 内部コーチ</p> <p>2. 外部コーチ(週当たりの指導回数及び指導場所・指導内容等、貴校との関わりについて具体的にご記入してください)</p>		
<p><b>外部コーチの立場</b> <b>外部指導者or部活動指導員</b></p>			

※ 内部コーチ・外部コーチのいずれかを1名おくことができる。但し、同一校で男女とも出場権を得ている場合には、男女それぞれに内部コーチ・外部コーチのいずれか1名をおくことができる。

# 「全国中学校体育大会引率細則」

本細則が適用されるのは、学校事情により、校長・教員・部活動指導員が引率できないと校長が判断した場合に適用するものである。安易に引率者として外部指導者の引率を認めるものではない。

## (1) 引率者としての外部指導者の規定

- ① 当該校の校長が適切であると認めた 20 歳以上の成人であり、日頃から指導に当たっている者ということをいう。なお、事前に校長との間で外部指導者としての契約がなされていること。
- ② 引率者としての外部指導者は、本大会の申込用紙の引率・監督欄に必要事項を記入すること。
- ③ 引率者としての外部指導者に規定違反、不適切な言動等があったときは、不適格者として都道府県中学校体育連盟会長または競技部長（専門委員長）から当該校の校長に連絡し、資格を取り消す。
- ④ この規定以外のことは、各競技専門部の規定及び大会要項の通りとする。

## (2) 引率者としての外部指導者の引率については、全中大会の全競技に適用する。

## (3) 引率者としての外部指導者には、監督の資格を認める。その手続きは、様式 5、6、7 をもって行う。引率者としての外部指導者が監督を辞退する場合は、当該校の校長と当該中学校体育連盟競技専門部が協議し、当該校の校長が監督を受けた教員の所属長（校長）と本人に文書で依頼する。その手続きは、様式 7、8、9、10、11 をもって行う。

## (4) 生徒の大会出場に関する全責任は、校長が負う。

## (5) 引率上の留意点及び大会会場においての留意点

### ① 引率上の留意点等

- ア 引率時は、公の交通機関を利用する。
- イ 外部指導者は任意の傷害保険等に加入する。加入手続きは外部指導者が行い、費用は原則として自己負担とする。
- ウ 引率者としての外部指導者の費用は、原則として自己負担とならないようとする。
- エ 生徒の服装、持ち物等については、各学校のきまりに従う。
- オ 大会の結果と帰校報告を、帰宅後、直ちに行う。
- カ 宿泊する場合は、学校（大会本部）より指示された宿舎とする。
- キ その他、引率に必要な事項を指導する。

### ② 大会会場においての留意点等

- 引率者は、次のことに留意する。特に引率者として相応しくないと大会本部が判断した場合は退場を命ずる。チーム・選手は失格となることもある。
- ア 大会要項を遵守し、責任ある行動をとる。
  - イ 各競技会場の使用上のきまりに従う。
  - ウ ゴミ等は持ち帰りを原則とするが、会場使用規定に従う。

※ この細則の変更については、令和 5 年 4 月 1 日より施行する。

(様式7)

中学校第 号  
令和7年 月 日

(公財)日本中学校体育連盟会長 様

学校所在地 〒

TEL

監督所属校と同じ

中学校長

公印

学校として参加する場合のみ

## 全国中学校体育大会引率者・監督者報告書

全国中学校体育大会に生徒が出場することになりました。本校の事情により、下記の者に引率・監督を依頼しましたので報告します。

なお、引率者は傷害保険に加入しております。

記

大会名	(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念 令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会		
(ふりがな) 監督者氏名	<input type="checkbox"/> で囲む → (校長・教員)		
監督所属校	中学校		
所在地住所・ 電話番号	〒 TEL ( )		
参加生徒名		参加種目	柔道
引率者氏名			
住所・TEL	〒 TEL ( )		

(様式 8) 【他校教員へ依頼する場合に提出】

中学校 発 第 号

令和7年 月 日

依頼される学校名

中学校長  
様

学校所在地 〒

TEL

依頼する学校名

中学校長

公印

## 全国中学校体育大会

### 監督依頼書 ①

下記生徒が、全国中学校体育大会に生徒が出場することになりましたが、本校の事情により、  
貴校の \_\_\_\_\_ 校長・教員 を監督者としてご依頼申し上げます。

↑○で囲む

記

大会名	(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念 令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会		
参加生徒名		参加競技	柔道
引率者氏名			
引率者 住所・TEL	〒	TEL	( )

(様式 9)

中学校 発 第 号  
令和7年 月 日

様

学校所在地 〒

TEL

中学校長

公印

## 全国中学校体育大会

### 監督依頼書 ②

下記の生徒が、全国中学校体育大会に生徒が出場することになりましたが、本校の事情により、貴台を監督者としてご依頼申し上げます。

記

大会名	(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念 令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会		
参加生徒名		参加種目	柔道
引率者氏名			
引率者 住所・TEL	〒	TEL	( )

(様式 10) 【依頼された学校が依頼した学校へ提出】

令和7年 月 日

中学校長

様

中学校長

氏名

公印

**全国中学校体育大会**

**監督承諾書 ①**

令和 7 年 月 日付け、 中学校発第 号により依頼のありました、  
本校、 校長・教員の貴校全国中学校体育大会監督依頼の  
件について承諾いたします。 

(様式II)【依頼された本人が依頼した学校へ提出】

中学校長

様

## 全国中学校体育大会

### 監督承諾書②

令和 7 年 月 日付け、 中学校発第 号により依頼のありました、  
全国中学校体育大会監督依頼の件について承諾いたします。

令和 7 年 月 日

職名

氏名 \_\_\_\_\_ 印

(様式12)

第56回全国中学校柔道大会  
登録選手変更届(女子団体戦)

第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会委員長様

都道府県	学校(チーム)名	所在地	電話番号
監督名		緊急連絡先	
		TEL( ) 携帯	

変更前						変更後							
順番	ふりがな 選手名	学年	段位	生年月日	身長	体重	順番	ふりがな 選手名	学年	段位	生年月日	身長	体重
先鋒				20 年 月 日			先鋒				20 年 月 日		
中堅				20 年 月 日			中堅				20 年 月 日		
大将				20 年 月 日			大将				20 年 月 日		
選手4				20 年 月 日			選手4				20 年 月 日		

変更理由

◎上記の者は、本競技大会の参加申し込みに際し、大会要項に記載の内容を確認し、同意を得ています。

学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

↓〇で囲む

( ) 都・道  
府・県 中学校体育連盟柔道競技部(専門)委員長

印

(様式13)

**第56回全国中学校柔道大会  
登録選手変更届(男子団体戦)**

**第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会 委員長様**

都道府県	学校(チーム)名	所在地	電話番号
監督名		緊急連絡先	
		TEL( ) 携帯	

変更前						
順番	ふりがな 選手名	学年	段位	生年月日	身長	体重
先鋒				20 年 月 日		
次鋒				20 年 月 日		
中堅				20 年 月 日		
副将				20 年 月 日		
大将				20 年 月 日		
選手6				20 年 月 日		
選手7				20 年 月 日		

変更後						
順番	ふりがな 選手名	学年	段位	生年月日	身長	体重
先鋒				20 年 月 日		
次鋒				20 年 月 日		
中堅				20 年 月 日		
副将				20 年 月 日		
大将				20 年 月 日		
選手6				20 年 月 日		
選手7				20 年 月 日		

**変更理由**

◎上記の者は、本競技大会の参加申し込みに際し、大会要項に記載の内容を確認し、同意を得ています。

学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

↓○で囲む

( ) 都・道  
府・県 中学校体育連盟柔道競技部(専門)委員長

印

(様式14)

第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会委員長様

都道府県

第56回全国中学校柔道大会  
登録選手変更届(女子個人戦)

学校(チーム)名	ふりがな	住所・電話番号
		〒 TEL ( ) - 携帯 ( ) -
監督	ふりがな	〒 TEL ( ) - 携帯 ( ) -

変更前		
階級	選手名	所属名
女子 40kg級	ふりがな	
女子 44kg級	ふりがな	
女子 48kg級	ふりがな	
女子 52kg級	ふりがな	
女子 57kg級	ふりがな	
女子 63kg級	ふりがな	
女子 70kg級	ふりがな	
女子 70kg超級	ふりがな	

選手名	学年	段位	生年月日	身長(cm)	体重(kg)
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.
ふりがな			20 年 月 日	.	.

変更理由

◎上記の者は、本競技大会の参加申込みに際し、大会要項の内容を確認し、同意を得ています。

上記の通り選手を変更いたします。

令和7年 月 日

変更前学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

変更後学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

↓○で囲む

都道  
府県

柔道競技部(専門)委員長

印

(様式15)

第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会委員長様

都道府県

第56回全国中学校柔道大会  
登録選手変更届(男子個人戦)

学校(チーム)名	ふりがな	住所・電話番号
		〒 TEL ( ) - 携帯 ( ) -
監督	ふりがな	〒 TEL ( ) - 携帯 ( ) -

変更前		
階級	選手名	所属名
男子 50kg級	ふりがな	
男子 55kg級	ふりがな	
男子 60kg級	ふりがな	
男子 66kg級	ふりがな	
男子 73kg級	ふりがな	
男子 81kg級	ふりがな	
男子 90kg級	ふりがな	
男子 90kg超級	ふりがな	

変更後				
選手名	学年	段位	生年月日	身長(cm)
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.
ふりがな			20年月日	.
			.	.

変更理由

◎ 上記の者は、本競技大会の参加申込みに際し、大会要項の内容を確認し、同意を得ています。

上記の通り選手を変更いたします。

令和7年 月 日

変更前学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

変更後学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

●○で囲む

都道  
府県

柔道競技部(専門)委員長

印

(様式16)

↓ ○で囲む

( )都・道・府・県 中学校体育連盟柔道競技部

委員長 様

第56回全国中学校柔道大会実行委員会 会長 様

学校(チーム)名(

校長(代表者)名

)

印

## 第56回全国中学校柔道大会 辞退届(個人戦)

下記の通り、第56回全国中学校柔道大会を辞退いたします。

選手名

階級

理由

(様式17)

↓ ○で囲む

( )都・道・府・県 中学校体育連盟柔道競技部

委員長 様

第56回全国中学校柔道大会実行委員会 委員長 様

学校(チーム)名

校長(代表者)名

印

## 第56回全国中学校柔道大会

### 監督・外部指導者 変更届

下記の通り、第56回全国中学校柔道大会における本チームの監督・コーチを変更致します。

申込時の監督・外部指導者名 ( )



変更後の監督・外部指導者名 ( )

職名	段位	全柔連メンバーID
	段	

変更理由

(様式 18)

## 参加料【学校（チーム）集計用】

※各学校（チーム） → 都道府県委員長へデータを提出

学校（チーム）名	
----------	--

No	学校（チーム）名	男子 参加人数	女子 参加人数	合計 参加人数	大会参加費
例	○○市立△△中学校			0	¥0
1				0	¥0
2				0	¥0
3				0	¥0
4				0	¥0
5				0	¥0
6				0	¥0
7				0	¥0
8				0	¥0
9				0	¥0
10				0	¥0
11				0	¥0
12				0	¥0
13				0	¥0
14				0	¥0
15				0	¥0
16				0	¥0
17				0	¥0
18				0	¥0
合計		0	0	0	¥0

(様式 19)

## 参加料【都道府県集計用】

※都道府県委員長 → 実行委員会へデータを提出

都道府県名	
-------	--

No	学校(チーム)名	男子 参加人数	女子 参加人数	合計 参加人数	大会参加費
例	○○市立△△中学校			0	¥0
1				0	¥0
2				0	¥0
3				0	¥0
4				0	¥0
5				0	¥0
6				0	¥0
7				0	¥0
8				0	¥0
9				0	¥0
10				0	¥0
11				0	¥0
12				0	¥0
13				0	¥0
14				0	¥0
15				0	¥0
16				0	¥0
17				0	¥0
18				0	¥0
合計		0	0	0	¥0

(様式20)

## 第56回全国中学校柔道大会 見学者申込書

見学者 氏名		印	所属	
勤務先 住 所 連絡先	〒 電話番号	FAX番号		
住 所 連絡先	〒 電話番号 メールアドレス	携帯番号		
該當に○印 [ 1.大学関係者 2.高校関係者 3.中体連関係者 4.その他 ( ) ]				
見学希望日(いずれかに○印) 8月 19・20・21・22 日				

第56回全国中学校柔道大会実行委員会 委員長 様

注意事項を遵守した上で、上記申し込み希望の人物について、見学者に推薦いたします。

都道府県委員長

印

### 1 見学者申込の手順

- (1) 見学者の申込を希望する者は、見学者申込書(様式20)とID用写真(縦4cm×横3cm、無帽、裏面に都道府県名及び氏名を明記)を各都道府県の委員長に提出する。
- (2) 各都道府県の委員長は、見学者申込書(様式20)にID用写真を添えて、他の提出書類と一緒に実行委員会事務局に送付する。

### 2 注意事項

- (1) 駐車場所は、**近隣のパーキングを利用する**(駐車券は配付しない)。↓ 当日受付で支払う ↓
- (2) 事前に申込があった見学者には、受付で**パンフレット(2,000円)と見学者ID(1日1,000円×日数)を配付**する。
- (3) 見学者IDで入場できる場所は、見学者席のみとする。
- (4) 見学が許可される条件
  - ①中体連に対し理解があり、柔道発展に寄与する目的の大学、高校関係者
  - ②大会実行委員会が認めた各都道府県中学校体育連盟関係者
  - ③その他、大会実行委員会及び各都道府県委員長が認めた者
  - ④審判員に準じた服装であること。
- (5) 一部の学校、生徒の応援をすることは不平等になるばかりでなく、大会運営に支障をきたすので禁止とする。また、IDを他人に譲渡したり貸与したりする等の不正使用はしないこと。
- (6) 事前申込があった見学者のみ最大4日間入場可とする。なお、**当日受付は行わない**。

(様式21)【岡山県と大阪府のみ提出】

## 第56回全国中学校柔道大会

### 視察員申込書

都道府県名( 県) 委員長氏名〔印〕

No.	氏名	所属	視察期間
1			8月 日～ 日
2			8月 日～ 日
3			8月 日～ 日
4			8月 日～ 日
5			8月 日～ 日
6			8月 日～ 日
7			8月 日～ 日
8			8月 日～ 日
9			8月 日～ 日
10			8月 日～ 日
11			8月 日～ 日
12			8月 日～ 日
13			8月 日～ 日
14			8月 日～ 日
15			8月 日～ 日

#### 1 申込み方法

(1) 申込書に必要事項を記入して下さい。

#### 2 注意事項

(1) 視察員IDは、大会期間中に受付で配付します。

(2) 視察員となるのは、令和8年度大会開催地岡山県と令和9年度大会開催地大阪府の関係者のみです。

(様式22)

令和7年 月 日

令和7年度全国中学校体育大会

第56回全国中学校柔道大会

実行委員会 委員長 様

都道府県名

委 員 長

印

## 第56回全国中学校柔道大会 参加料振込報告書

下記の内容で、本都道府県選手分の全国中学校柔道大会参加料を振り込みましたので報告します。

参加選手	団体戦 (男子	名・女子	名)			
総 数	個人戦 (男子	名・女子	名)	合 計	0	名
	重複数 (男子	名・女子	名)			
振込金額	¥4,000	×	名 (参加料)	振込金額	¥0	円
振込期日	令和7年	月	日			
振込名義						

利用金融機関キャッシュサービス等利用明細書貼付欄

※コピー可

(様式23)

令和7年 月 日

第56回全国中学校柔道大会  
実行委員会事務局 宛

## 第56回全国中学校柔道大会 提出書類報告書

都道府県名			
委員長名	印	学校名	
委員長連絡先	学校TEL		携帯電話

下記の一覧表通り送付いたします。

No.	提出物	部数	備考
1	大会申込用紙 女子団体(様式1)	部	
2	大会申込用紙 男子団体(様式2)	部	
3	大会申込用紙 女子個人(様式3)	部	
4	大会申込用紙 男子個人(様式4)	部	
5	外部指導者(コーチ)確認書(校長承諾書)(様式6)	部	
6	全国中学校体育大会引率者・監督者報告書(様式7)	部	
7	参加料【都道府県集計用】(様式19)	部	
8	見学者申込書(様式20)	部	
9	視察員申込書(様式21)		令和8・9年度 大会開催地関係者のみ
10	参加料振込報告書(様式22)	部	
11	団体戦集合写真・個人戦集合写真 ※データ送信済→○		
12	駐車券希望配布枚数調査票(別紙3)		希望がなくても必ず 提出してください

## 個人戦出場選手の付添について（お願い）

個人戦に出場する選手に対して、同一チームから1名のみが出場するとき、または2名以上出場するが体重区分が3階級以上の違いがある場合、付添者を1名帯同し、共に練習会場等に入場することを許可します。下記の内容に従い、対応していただきますようお願いいたします。

記

### 1 「個人戦付添者ID」について

- (1) 女子：紫色、男子：エメラルドブルー。
- (2) 会場内では、大会実行委員会発行のIDを首から下げておくこと（各自、ネックストラップ付きのケースを用意する）。

### 2 個人戦付添者の制限

- (1) 個人戦付添者は、出場選手と同一チームの生徒とする。
- (2) 出場選手と同一チームから個人戦付添者を出せない場合は、同じ都道府県の出場選手を個人戦付添者としてもよい。

### 3 個人戦選手付添者の会場への入場制限

会場	20日（水）		21日（木）		22日（金）	
	女子個人付添者	男子個人付添者	女子個人付添者	男子個人付添者	女子個人付添者	男子個人付添者
I階メインアリーナ 試合会場	×	×	×	×	×	×
2階から1階へ 階段の使用	×	×	○	×	×	○
2階観客席	○	○	○	○	○	○
I階サブアリーナ 当日練習会場	×	×	○	×	×	○
2階 武道場 前日練習会場	○	×	×	○		

### 4 都道府県委員長へのお願い

- (1) 該当するチームへ本文書と個人戦付添者ID（女子個人・男子個人）を配付する。
- (2) 団体戦出場者が個人戦付添者となる場合も個人戦付添者IDを配付する。
- (3) 「個人戦付添者ID」の余剰分は、都道府県委員長が廃棄する（実行委員会へ返却不要）。

（個人戦付添者ID見本）女子見本

男子見本

女子 個人付添者 ID		男子 個人付添者 ID	
チーム名:	福岡県	チーム名:	福岡県
名前		名前	
柔の道 心技体の頂点へ！～福岡で輝く星となれ～		柔の道 心技体の頂点へ！～福岡で輝く星となれ～	

大会参加者の皆様へ

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念

令和7年度全国中学校体育大会・第56回全国中学校柔道大会（福岡大会）

### 「大会プログラム購入申し込み」について

福岡市実行委員会

近年、持続可能な社会を実現するために、様々な取り組みが社会全体で行われています。

そこで、本大会においても昨年度大会と同様に、「大会出場選手は1名につき1冊購入」と「出場チームへの無料配付」を廃止することにいたしました。

つきましては、プログラムの購入を希望する場合は、次のような方法で申し込みをお願いします。大会会場でも若干部数のプログラム販売を行いますが、事前に購入数を把握し、プログラムの過不足解消に努めたいと考えます。また、物価高騰の影響により、プログラム代を2,000円とさせていただいております。

皆様のご理解とご協力をよろしくお願ひいたします。

#### （1）申込み方法について

- ① 引率・監督は、チームの購入希望部数をとりまとめる。
- ② 引率・監督は、右のQRコードを読み取り、「プログラム購入申込フォーム」に購入希望部数等を入力し、送信する。
- ③ 自動返信メールにより、申込内容を確認する。
- ④ 8月1日（金）16:00までに申し込む。



#### （2）受け渡し方法について

- ・受け渡しは、受付で配布された購入券をプログラム販売ブースで提出する。そこで、代金引換とする。

## スマイルルームについて

福岡市実行委員会

- 1 趣旨 大会期間中、児童を同伴する必要のある大会役員、審判員、係員および監督・コーチのための環境を整え、関係者すべてが参加しやすい大会にすること。
- 2 設置場所 福岡市総合体育館 1階キッズルーム
- 3 利用条件 利用者資格：令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会に参加する。  
都道府県関係者、大会役員、審判員、係員、監督・コーチ  
利用時間：8月19日（火）～22日（金）（4日間） 各日8:00～15:00  
対象：未就学児（年齢1歳～6歳） 定員：一日最大5名
- 4 利用目的 (1) 原則として保護者による食事および授乳（昼食持参）  
(2) 原則として保護者による着替え、おむつ取り替え  
(3) 託児室の定員に余裕のある場合に限り一時預かり可能（大会IDカード所有者に限る）
- 5 利用手続き ご利用希望者は、大会ホームページから所定の用紙をダウンロードし、必要事項をご記入の上、メールにて下記までお申し込みください。  
8月1日（金）より受付を開始し、先着順とさせていただきます。  
申込締切：8月8日（金） ※定員になり次第、締め切らせていただきます。
- 申込先：fjpa1972.fukuoka@gmail.com
- ※申込書の自署欄は、スマイルルームを利用するときに記入していただきます。  
※大会当日の申込はお受けいたしかねますので、予めご了承ください。【事前申し込み制】  
※お子様の体温が37.5°C以上など、体調不良の場合はお預かりできません。  
また、感染症にかかっている、またはその疑いがある場合は、他のお子様への影響を避けるため、病院より登園許可がおりるまではお預かりできません。  
※急な発熱等の場合、保護者の方をお呼び出し致します。アレルギー等がある場合には事前にお申し出ください。
- 6 保険 スマイルルーム内での事故等に際し、大会実行委員会・福岡市にて賠償責任保険に加入しております、対象児童の安全を担保することとしております。
- 7 個人情報 個人情報保護法に従い、利用申込書に記載の個人情報は本人の同意がある場合、また法令上の正当な理由を除き、スマイルルーム使用目的以外では使用せず、第三者に開示、提供いたしません。個人情報の紛失及び漏洩などの予防に努めます。
- 8 当日の持ち物（保護者の方にご用意いただくもの）  
・おむつ、着替え、水分補給（水やお茶）ができるもの、お布団（昼寝用）など必要なものをご用意ください。  
※お荷物はひとつにまとめて記名の上ご持参ください。  
・身分を証明できるもの（運転免許証、母子手帳、健康保険証、大会当日のIDなど）

### 【利用の手順】

事前 ①利用の申込

当日 ①トイレを済ませた後、保護者がスマイルルームにお子さまをお連れください。

②お迎えの際は、お預けの際と同じ方が直接スマイルルームにお越しください。

③入室の際に「お迎えカード」をお渡ししている場合は、お迎えの際にご提示ください。

# スマイルルーム利用申込書

(令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会)

保育時間：8月19日（火）～22日（金）（4日間） 各日8:00～15:00

氏名（子ども）	性別	年齢	利用時間		
		歳 カ月	19日	:	～
			20日	:	～
			21日	:	～
			22日	:	～
		歳 カ月	19日	:	～
			20日	:	～
			21日	:	～
			22日	:	～

保護者氏名

住所〒

TEL・FAX

携帯電話

役職 都道府県関係者 引率者 監督 コーチ 大会役員 審判員

\*いずれかに○を

E-mail

## 誓約書（同意書）

令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会会場に設置されたスマイルルームにおける事故等についてはすべて保護者の責任とし、大会主催者には何らその責任を請求しないことを誓約（同意）します。

保護者氏名（自署）

印

\*利用日当日受付時に記入

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会  
**輸送計画について**

**1 大会役員の移動について**

- (1) 大会役員（来賓・役員・審判員・都道府県委員長）については、公共交通機関で来県をお願いするが、移動方法は各自に一任する。
- (2) 移動に係る交通費は実行委員会で予算計上し、公共交通機関の運賃を基に支出する。
- (3) 大会期間中の、宿舎から会場までの移動については、無料シャトルバスを運行する（別紙：無料シャトルバス運行表②参照）。

**2 選手・監督・コーチの移動および宿泊について**

- (1) 交通費および宿泊費は各学校（チーム）で予算を計上し支出する。
- (2) 現地での移動手段については、出場校（チーム）に一任する。
- (3) バス等にて来県及び移動する場合は、宿泊施設及び試合会場周辺駐車場の手配の関係上、事前に申請をすること。
- (4) タクシー会社への連絡は出場校（チーム）で行う。
- (5) 大会期間中の、JR 千早駅から大会会場（福岡市総合体育館）までの移動については、シャトルバス（有料）を運行する（別紙：シャトルバス運行表①参照）。

**【タクシー会社一覧表】 料金ワンメーター 670円**

会社名	電話番号	会社名	電話番号
(株)第一交通	092-481-6400	福岡交通(株)	0570-08-1234
安川タクシー(株)	092-681-1331	祐徳自動車(株)	0570-08-1234
福和タクシー(株)	092-606-2261	(株)国際タクシー	0120-77-5931
あけぼのタクシー(株)	092-681-1331	第一タクシー(有)	0120-77-5931
新協第一交通(株)	092-481-6400	大稻自動車(株)	0570-00-5584
東栄タクシー(株)	092-681-1331	多々良タクシー(有)	092-691-3036
東部タクシー(株)	092-847-2355 092-671-0138	なのはな(株)	092-624-5121

**【料金の目安】 千早駅 → 総合体育館 約1,300円**

天神 → // 約3,300円

博多駅 → // 約3,600円

※あくまでも目安です。道路状況により変動します。

※アクセスの都合上、「千早駅」での乗降をお勧めします。

**3 福岡市総合体育館～JR 千早駅 シャトルバスについて**

- (1) 担当旅行会社が運行するシャトルバス（1日500円：事前申し込み）を推奨する。
- (2) 発着時間や乗降場所については、別紙：巡回バス案内図を参照すること。

**(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会  
第56回全国中学校柔道大会 シャトルバス運行について**

◎バス会社:西鉄バス(予定)

◎利用者範囲:**来賓・役員・審判員・各県専門委員長**

◎運行期日:令和7年8月19日(火)~8月22日(木) 4日間

◎運行経路: 博多駅(筑紫口)~福岡市総合体育館(片道約30分)

◎運行時間:下記ダイヤにて運行いたします

※道路状況により多少の遅れが出る場合があります。ご了承下さい。

日 程	スケジュール	出 発 時 刻	
		往 路	復 路
		博多駅(筑紫口)発 → 福岡市総合体育館着	福岡市総合体育館発 → 博多駅(筑紫口)着
8月19日 (火)	監督会議 開会式 女子団体		
8月20日 (水)	男子団体	7：30	表彰式終了後に アナウンスさせていただきます
8月21日 (木)	女子個人		
8月22日 (金)	男子個人 閉会式		

◎発着場所:博多駅(筑紫口)バス駐車場

**(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会  
第56回全国中学校柔道大会 シャトルバス運行について**

◎バス会社:西鉄バス(路線バス車両での運行となります)

**※バスは通常の路線バスの為、座席の確保を保証するものではありません。**

**※混雑時は次のバスにご乗車下さい。ご協力宜しくお願ひ致します。**

◎利用者範囲:試合を翌日に控えた選手・監督・コーチ・付添者

◎運行期日:令和7年8月19日(火)~8月22日(金) 4日間

◎運行経路:【JR・西鉄電車】千早駅~福岡市総合体育館(片道約30分)

◎運行時間:下記ダイヤにて運行いたします

日 程	スケジュール	出 発 時 刻	
		往 路	復 路
		千早駅発 → 福岡市総合体育館着	福岡市総合体育館発 → 千早駅着
8月19日(火)	開会式 女子団体	9:00	13:00
		9:30	14:00
		10:00	15:00
		10:30	16:00
		11:00	17:00
			17:30
			18:00
8月20日(水) 8月21日(木)	男子団体 女子個人	7:00	13:00
		7:30	14:00
		8:00	15:00
		8:30	16:00
		9:00	17:00
		9:30	17:30
		10:00	18:00
		10:30	18:30
		11:00	
8月22日(金)	男子個人 閉会式	7:00	13:00
		7:30	14:00
		8:00	15:00
		8:30	16:00
		9:00	17:00
		9:30	17:30
		10:00	18:00
			18:30

※道路状況により多少の遅れが出る場合があります。ご了承下さい。

◎旅行(シャトルバス利用)代金:500円(片道)／大人・子供同一料金／未就学児童は無料です。

**※今回のバスは事前予約制となります。必ず宿泊・お弁当と共に事前にお申込ください。**

**※お申込の際、乗車を希望される便のご選択が必ず必要になります。**

**※事前申込の方が優先となりますので、当日のご利用申込の場合はお待ちいただく場合がございます。**

**予めご了承ください。**

◎発着場所 往路:【JR・西鉄電車】千早駅前 西口 千早並木広場前

復路:福岡市総合体育館前

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会

## 参加における個人情報及び肖像権に関する取り扱いについて

令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会実行委員会は、大会申込書等で取得される個人情報及び肖像権の取り扱いに関して下記のとおり対応します。

### 記

#### 1 参加申込書に記載された個人情報の取り扱い

- ①大会プログラムに掲載されます。
- ②競技会場内でアナウンス等により紹介されることがあります。
- ③競技会場内外の掲示板等に掲載されることがあります。
- ④組み合わせ等の内容が大会関連ホームページに掲載されることがあります。
- ⑤氏名・所属名・学年については、報道の正確性を期するため、大会開催前に放送期間に提供することがあります。

#### 2 競技結果（記録）等の取り扱い

- ①大会事務局が作成する大会結果ホームページ等で公開されます。
- ②認められた報道機関等により、新聞・雑誌及び関連ホームページ等で公開されることがあります。
- ③大会プログラム掲載の個人情報とともに、大会事務局が作成する大会報告書に掲載されます。
- ④優勝及び上位入賞結果（記録）等は、次年度以降の大会プログラムに掲載されることがあります。

#### 3 肖像権に関する取り扱い

- ①認められた報道機関等が撮影した写真が、新聞・雑誌・報告書及び関連ホームページ等で公開されることがあります。
- ②認められた報道機関等が撮影した映像が、中継または録画放映及びインターネットにより配信されることがあります。
- ③大会時に撮影する映像（ケアシステム等）を審判員及び指導者の技術向上のための研修会資料として使用する場合があります。
- ④その他、全国中学校柔道大会事務局の許可に基づき、記念写真等が販売されることがあります。

#### 4 実行委員会としての対応について

- ①取得した個人情報を上記利用目的以外に使用することはありません。
- ②参加申込書の提出により、上記取り扱いに関するご承諾をいただいたものとして対応させていただきます。
- ③大会役員、競技役員、運営役員、その他各種委員や補助員、実行委員会と大会に関する契約をしている者、大会運営関係者及び観客の皆様につきましては、上記取り扱いに関するご承諾をいただいたものとして対応させていただきます。

## 試合場におけるコーチの振る舞いについて

(公財) 全日本柔道連盟

### コーチの場所

原則として、各試合場の正面と反対側、あるいは試合場の横側に、赤・白の選手にコーチ1名が座れる椅子を設置する。

ただし、伝統的にコーチ席を設けていない大会（全日本選手権大会など）においては、主催者の判断による。

### コーチの役割

- ① コーチは、選手への様々な状況における指示、戦術的なアドバイス、怪我の対応など、選手とのコミュニケーションを取ることを目的とする。
- ② コーチは、自身の選手が大会会場に入場してから退出するまでの間、選手の行動に責任を持つ。

### コーチの言動

- ① 大会が発行するコーチIDを必ず付けていなければならない。
- ② 次の行為を禁止する。
  - ・ 試合中に立ち上ること
  - ・ 審判員に対し、コメントや批判をすること
  - ・ 審判員の決定に訂正を要求すること
  - ・ 審判員、役員、一般客に対し、悪態をつくこと
  - ・ 広告やその他の機器に触ったり、殴ったり、蹴ったりすること
  - ・ 対戦相手（コーチ）、審判員、役員、一般客、及び自分自身の選手を侮辱するような行為
  - ・ その他、柔道精神に反する行為

### コーチの服装

原則として、審判員に準じた服装とする。

### 罰則

上記に違反した場合、1回目は口頭による注意で、2回目に違反した場合はその選手のコーチ席は没収され、そのコーチは大会期間中、他の選手のコーチにつくことも禁止する。

# 全日本柔道連盟主催大会における柔道衣コントロールの運用について

2023年7月24日

全日本柔道連盟審判委員会・大会事業委員会

本連盟主催大会における柔道衣コントロールについては、以下の通り実施する。

規程に満たない場合、試合する権利がなくなり、試合がまだ始まっていなかった場合には「不戦勝ち」または、試合がすでに始まっていた場合には「棄権勝ち」が相手に与えられる。

- 1 IDカードとゼッケン、柔道衣の色(紐)、帯の色が合っているかを確認。  
※帯は黒帯のみ(無段者の白帯を除く)とする。
- 2 「柔道衣の氏名等の表示」に適合しているか、指定の広告・ゼッケンが正しく縫い付けられているか、破れ・血痕がないか、おおむね乾燥し不快なにおいがしないかを確認。
- 3 認証ラベルの確認。

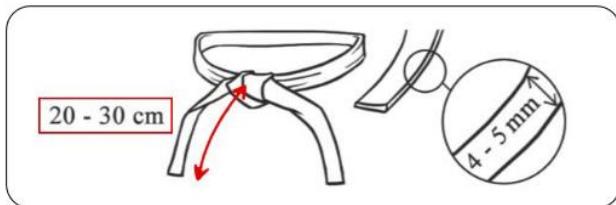
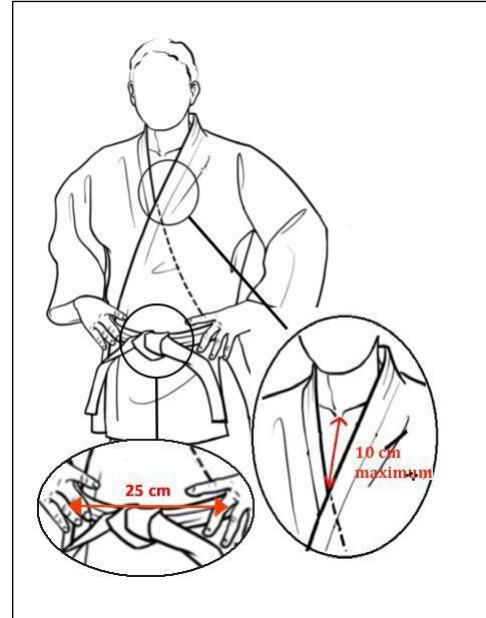
**上衣・下穿き** 「IJFロゴ(赤)」又は「JU0000・JUB000の赤文字ラベル」のみ使用可。

**帯** 「IJFロゴ(赤・青)」又は「JU0000の赤・黒のラベル」が使用可。

※認証ラベルの剥がれた柔道衣の着用は認めない。

※原則として、上衣・下穿きのメーカーは同一であること。

- 4 上衣の大きさ・帯の長さを確認。
  - ① 測定器を用いて、胸骨の上部頂点から襟の交差部までの垂直直線距離が10cm以下であるかを確認。
  - ② 帯が腰骨の位置で正しくきつく締められた状態であるかを確認。その後、測定器を用いて、上衣を前で重ねた際に2つの下襟の距離が水平に25cm以上であるかを確認。
  - ③ 測定器を用いて、帯が中央の結び目から端まで20~30cmに収まっているかを確認。
  - ④ 袖の長さが腕を真っ直ぐに伸ばして掌で三角形を作った状態で、手首の骨(尺骨の頭)を含めて腕全体が覆われているかを確認。覆われていない場合は、自分自身で柔道衣を伸ばし、一度だけ再測定ができる。
  - ⑤ 腕を真っ直ぐに伸ばして掌で三角形を作った状態で、測定器全体がスムーズに袖の中に滑り入るかを確認。



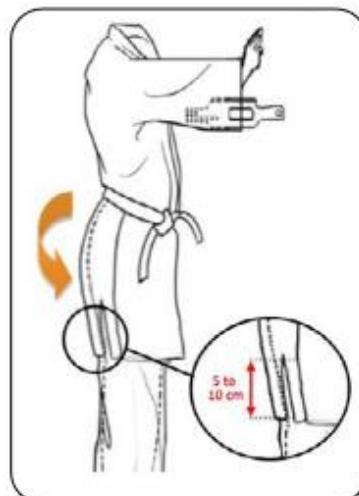
- ⑥ 上衣の前後が同等の長さでお尻を完璧に覆っており、各階級の規程に合っているかを目視にて確認。

**男女 73 kg級以下 (-48・-52・-57・-63・-70・-60・-66・-73 kg)**

背中の帯から 20 cm以上であるかを確認。

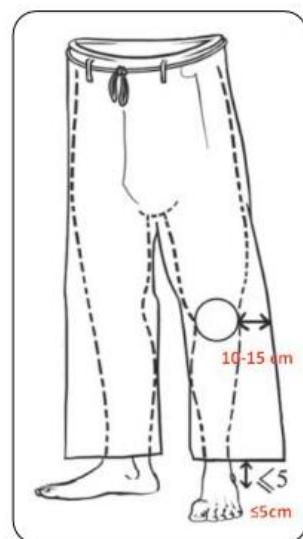
**男女 73 kg級以上 (78・+78・-81・-90・-100・+100Kg)**

背中の帯から 25 cm以上であるかを確認。



#### 5 下穿きの大きさを確認。

裾口からくるぶしの外側(足首)までの距離が 5cm またはそれ以下であるか、幅は膝の位置で 10~15cm に収まっているかを目視で確認。満たないと判断した場合は、測定器を用いて確認する。



#### 6 女子選手のTシャツについては、次の通りとする。

- ① 色は白(透けない)、半そで、丸首とする。
- ② 製造業者マークは、最大 30cm<sup>2</sup>のサイズであれば認められる。柔道衣を着用した際に、製造業者マークが見えてはならない。
- ③ 所属名称もしくは、所属を表すエンブレムを左胸に固定してつけることは認められる。大きさは最大 100cm<sup>2</sup>とする。
- ④ いかなる商業的なマーキングもつけてはならない。

#### 7 その他

- ① 規程に満たない場合、短時間に着替えるよう命じなければならない。それでも満たない場合は出場を認めない。原則として、主催者は予備の柔道衣を準備しない。
- ② 手足の爪は短く切ってあり、試合者の個人的衛生状態がよく保たれていること。
- ③ 長い髪は試合相手の迷惑にならないよう束ねてあること。
- ④ マウスピースの着装については、事前に審判員(試合場係員)へ申し出ることによって着装することができる。ただし、白もしくは透明なものに限る。
- ⑤ 下穿きの下に着けるスパッツ等の長さは、膝よりも短いことを原則とする。
- ⑥ 入れ墨については、事前に審判員(試合場係員)へ申し出たうえで、シャツやテープ等で隠すこととする。
- ⑦ 監督(指導者)の服装については、原則として審判員に準じたものとする。

令和6年2月吉日

柔道競技部ブロック長の皆様  
都道府県柔道競技部専門委員長の皆様

(公財) 日本中学校体育連盟柔道競技部  
部長 神谷 兼正  
(公印省略)

## 柔道衣コントロール改正の移行期間について(通知)

拝啓 向春の候 時下ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

平素は本柔道競技部の活動に際しましてご支援ご協力を賜り誠に有り難うございます。

さて、昨年（公財）全日本柔道連盟より通知がありました「柔道衣コントロール改正の適用について（通知）」（全柔連発第23-0253号・7月24日付け）の対応にあたり、中学校における大会については、（公財）全日本柔道連盟 審判委員会並びに大会事業委員会と協議した結果、来年度からは下記の通り対応させていただきますので各都道府県において周知徹底の程よろしくお願ひいたします。

敬具

### 記

1. 新3年生・新2年生に関しては、現行の柔道衣での大会出場を認める。  
ただし、今後新規に柔道衣を購入する際は新規定の柔道衣を購入することを勧める。
2. 新1年生に関しては、新規定の柔道衣を購入することとする。
3. 2年間の移行期間を経て令和8年度には全ての中学生が新規定の柔道衣であるようにする。

以上

### 【問い合わせ先】

愛知真和学園 大成中学校

〒491-0814 愛知県一宮市千秋町小山字大福田1878の2

TEL(0586)81-1118

(公財) 日本中学校体育連盟柔道競技部長 神谷 兼正

事務連絡  
令和7年6月6日

全国中学校体育大会出場校

学校長各位

運動部顧問各位

地域クラブ活動代表者各位

(公財) 日本中学校体育連盟  
会長 青 海 正  
(公印省略)

### 全国中学校体育大会における指定宿泊制度について（お願ひ）

日頃より本連盟の諸活動にご理解とご支援を賜り感謝申し上げます。

この度は、令和7年度の全国中学校体育大会出場決定、おめでとうございます。

この日までの熱心なご指導と生徒たちの懸命な努力が見事に実ったことに、心よりお慶び申し上げます。

全国中学校体育大会当日までのご準備と体調管理にご注意いただき、実力を十分に発揮されることをお祈りいたします。

さて、本連盟においては平成22年度の全国中学校体育大会より、出場選手、引率者及び監督の宿泊では、適切な危機管理対応（感染症・自然災害等）を確保するために「指定宿泊制度」を導入しております。その主な理由は下記に示すとおりです。

本連盟としては様々な条件の中で、一定の宿泊環境を数多く確保するために、大会数年前から本連盟の特別賛助会員である旅行業者5社と契約し、宿舎確保に努めております。また、旅行業者には指定宿泊に対する事前指導や安全確認等も行ってもらっております。特に危機管理対応が求められる事態となった場合、全選手の宿泊先を把握しておくことも重要なことと考え、当制度を導入しております。

個々の学校の立場からは、試合会場との距離、宿舎の施設等で希望どおりにはならないこともあるかと思いますが、様々な宿舎環境の全国各地で開催する大会であること、全ての参加者が公平な宿舎確保となること、そして学校教育の一環としての活動であり、定められたルールの中で参加することをご理解いただき、指定宿泊制度の遵守をお願いいたします。

#### 記

##### 1 指定宿泊とする主な理由

- ①適切な危機管理対応の確保
- ②緊急連絡・指示・連絡等の一本化を図る
- ③統一料金の確保
- ④全選手の宿泊先確保
- ⑤旅行業者間との連携強化
- ⑥本大会への協賛・協力関係確保

##### 2 指定宿泊制度遵守を求める根拠

- ①全国中学校体育大会要項（宿泊に関する箇所）に、次の文が明記されている。  
「宿泊については、別紙宿泊要項による。適切な危機管理対応（感染症・自然災害等）を確保するため、必ず、大会実行委員会指定の業者を通して申し込むこと。（指定外の宿泊施設の利用は、原則として認めません。）」
- ②大会申込用紙にも次の文が明記されている。  
「上記の者は、本競技大会の参加申込みに際し、大会要項に記載の内容を確認し同意を得ています。又、宿泊については、宿泊要項を厳守し申し込みます。」

※この件についてのお問い合わせは、（公財）日本中学校体育連盟事務局にお願いします。

TEL 03-5843-1961

**(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念  
令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会(福岡県)  
《宿泊・弁当・シャトルバス要項》**

## I. 基本方針

- 令和7年度全国中学校体育大会の宿泊及び昼食の確保に万全を期する事を目的とし、次のように定めます。
- (1)宿泊・弁当等の取扱いにつきましては全国中学校体育大会福岡県実行委員会（以下「実行委員会」という）の基本方針に従って実施します。
- (2)この要項の適用対象者（以下「大会参加者」という）は第56回全国中学校柔道大会に参加する選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生・役員（視察員含む）・一般応援者・保護者（小学生も含む）とします。
- (3)大会参加者の配宿は指定宿舎といたします。尚、指定したホテルの変更は原則として認めません。変更によって生じた紛議や損失は、任意に宿泊を変更したものがその責任を負うことになります。
- (4)宿泊・弁当の取扱いは、実行委員会が指定した「東武トップツアーズ（株）福岡教育旅行支店」（以下、「宿泊センター」という）が担当します。**必ず宿泊センターを通じて申込み等を行ってください。**

## 2. 大会期間

令和7年8月19日（火）～8月22日（金） 4日間

## 3. 宿泊について

■東武トップツアーズ（株）福岡教育旅行支店が旅行企画・実施する『募集型企画旅行』です。

(1)宿泊設定期間:令和7年8月18日（月）～22日（金） ご希望に応じて5泊までお受けいたします

(2)旅行（宿泊）代金について（税・サービス料込／1名様1泊当り／定員利用）

ランク	食事	参加者区分	旅行（宿泊）代金	部屋タイプ
A	1泊朝食	選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生 一般応援・保護者	16,200円	シングル・ツイン・トリプル 和室・和洋室
	1泊2食		18,400円	
B	1泊朝食	選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生 一般応援・保護者	14,000円	シングル・ツイン・トリプル
	1泊2食		17,400円	
C	1泊朝食	選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生 一般応援・保護者	12,000円	シングル・ツイン・トリプル 和室
	1泊2食		13,800円	

※朝食・夕食の欠食による宿泊代金の割引はございません。また申込以降の夕食欠食は原則的に受付できません。

※2泊以上をご希望の場合には、泊数に応じた宿泊代金が必要となります。

(3)宿泊施設について

①宿泊施設は【利用予定宿泊施設一覧】をご参照ください。1泊からお申込み可能です。

②宿泊施設及び客室タイプを指定してのお申込みはできません。

※希望の宿泊ランク（A～C）にてお申込みください。

※宿泊ランクは必ず第3希望までご選択ください。

③ホテルタイプのツイン・トリプルルーム使用の場合、エキストラベッドを含む対応になる場合があります。

④小学生も同料金となります。また未就学児につきましては「宿泊センター」にお問い合わせ下さい。

⑤チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00以前を原則とします。それ以前・以降のご利用は追加費用が発生する場合がございます。

⑥駐車場のご利用条件（料金等）は宿泊施設によって異なります。近隣のコインパーキングや有料駐車場をご利用いただく場合もございますが、詳細は宿泊施設決定後に各施設へ直接お問い合わせください。（事前予約は不可です）

⑦空室状況によっては、禁煙ルーム以外のお部屋が割り当てになる場合がございます。あらかじめご了承ください。

その場合は消臭対応をさせていただきます。

#### (4)【重要】配宿について

- ①配宿は大会本部と協議の上、行います。各宿泊区分及び宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、止むを得ず希望ランク外または利用宿泊施設以外へ配宿を行うことがあります。予めご了承下さい。
- ②宿泊施設の中には夕食提供ができない施設がございます。その場合は恐れ入りますが、近隣の食事施設をご利用ください。
- ③福岡市内宿泊施設は駐車場を有していない施設が多い為、(有している場合でも有料)施設によっては近隣のコインパーキングをご利用いただく場合があります。詳細については宿泊施設確定後、ホテルまで直接お問い合わせください。
- ④配宿は選手・監督・コーチ・引率教員・応援中学生を優先いたします。一般応援・保護者につきましては可能な限り選手と同じ宿泊施設に配宿いたしますが、収容人員が満員に達した場合、宿泊施設をご案内できない場合があります。
- ⑤最少催行人員は1名、添乗員は同行しませんので、宿泊の手続きは、お客様自身で行っていただきます。

#### 4. 昼食弁当について【旅行契約に該当しません】

(1)取扱期間:令和7年8月19日(火)~22日(金)の4日間です。

(2)弁当代金:1食950円(お茶付)※消費税込

(3)その他

①宿泊申込の際に一緒にお申込みください。(当日・直前のお申込み、販売はお受けできません)

②アレルギーの個別対応はお受けできかねます。ご理解の程よろしくお願ひいたします。

※宿泊弁当申込サイトにてお弁当の写真・成分表を添付しております

③弁当の引き換えは会場内指定弁当引換所にて10:30~12:00の間に行います。引換券はありません。

④弁当受け取り後1時間以内に必ずお召し上がりください。また、お持ち帰りはご遠慮ください。

⑤弁当の空き容器は14:30までに引換所にご持参下さい。

#### 5. シャトルバスについて

■東武トップツアーズ(株)福岡教育旅行支店が旅行企画・実施する『募集型企画旅行』です。

(1)運行期日:令和7年8月19日(火)~8月22日(金) 4日間

(2)運行時間:別紙「令和7年度全国中学校体育大会第56回全国中学校柔道大会 シャトルバス運行について」をご確認ください。

(3)運行経路:【JR・西鉄電車】千早駅~福岡市総合体育館(片道約30分)

(4)旅行代金:500円(片道)／大人・子供同一料金／未就学児童は無料です。

※今回のバスは事前予約制となります。必ず宿泊・お弁当と共に事前にお申込ください。

※お申込の際、乗車を希望される便のご選択が必ず必要になります。

※事前申込の方が優先となりますので、当日のご利用申込の場合はお待ちいただく場合がございます。

予めご了承ください。

(5)その他

①バス会社:西鉄バス(路線バス車両での運行となります)

※バスは通常の路線バスの為、座席の確保を保証するものではありません。

※混雑時は次のバスにご乗車下さい。ご協力宜しくお願い致します。

②最少催行人員:1名以上 ※添乗員は同行しません

## 6. 申込方法について

本大会出場が決定次第、所定の「大会参加者専用宿泊申込サイト(以下、申込 WEB サイト)」にてお申込みください。

※メールまたは FAX での申込はお受けできません

(1) 申込受付期間: 令和7年7月10日(木)13:00 ~ 8月1日(金)18:00



申込サイト QR コード

(2) 申込方法: 申込 WEB サイト(下記 URL または QR コードからアクセスください)

申込サイト URL: <https://sec.tobutoptours.co.jp/web/evt/2025alljapan-judo/>

(3) 申込締切日: 令和7年8月1日(金)18:00

各都道府県の代表決定校から配宿決定通知日までの期間が短いため、出場決定校様には短期間での申込手続きをお願いすることになり、ご無理を申し上げますが、ご協力の程よろしくお願ひ申し上げます。

(4) 配宿回答日: 令和7年8月12日(火)13:00

申込サイト「マイページ」より【宿泊決定通知書】をダウンロードください。

(5) お支払いについて: 令和7年8月14日(木)までに指定口座にお振込み下さい。

8月12日(火)13:00 以降に申込サイト「マイページ」より【Web 請求書】の発行が可能となります。

請求書記載の口座へ期日までのお支払いをお願いいたします。

※Web 請求書に記載される口座は学校様ごとに異なります。ご注意ください。

※恐れ入りますが、振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。

## 7. 変更・取消について

宿泊については申込泊数分が1つの募集型企画旅行となります。

契約成立後に解除される場合は合計宿泊代金に対し、下記の取消料を申し受けます。

尚、旅行開始後のお取消については 100%の取消料を申し受けることとなり、返金はございません。

### 【宿泊の取消料】

取消日	旅行開始日の前日から起算して さかのぼって		前 日	当 日 利用日当日の 17時までの取消	無連絡・ 旅行開始以降
	4日前まで	3日~2日前まで			
取消料	取消料なし	旅行(宿泊)代金 の20%	旅行(宿泊)代金 の40%	旅行(宿泊)代金 の50%	旅行(宿泊)代金の 100%

※ご宿泊当日17時までに取消の連絡がない場合は無連絡不泊として取扱い、100%の取消料を申し受けます。

### 【弁当の取消料】※弁当は旅行契約に該当しません

取消日	利用日前日の16時までの取消	利用日前日の16時以降の取消
取消料	取消料なし	弁当代金の100%

### 【シャトルバスの取消料】

取消日	利用日前日	利用日当日	無連絡・旅行開始以降
取消料	取消料なし	旅行(シャトルバス利用)代金の 50%	旅行(シャトルバス利用)代金の 100%

## (1)宿泊人員の変更について

お申込後の変更及び取消については、必ず申込サイトの「マイページ」内にございます、「お問い合わせ」よりお手続きをお願いいたします。大会期間中の変更・取消については、大会会場ツアーデスクまたは「宿泊センター」までお問合せください。

【宿泊センター:050-9001-9760】

※大会期間中の宿泊センターの受付時間は9:30~17:30です

## (2)弁当の追加・変更について

追加・変更がある場合は前日16:00までに、大会会場ツアーデスクまたは「宿泊センター」まで最終の必要個数を必ずご連絡ください。

ご連絡が無い場合は、当初の申込み個数でお渡しします。前日の16:00以降の取消・個数減は、上記取消料の対象となりますのでご注意下さい。

【宿泊センター:050-9001-9760】

## 8.その他

### (1)ご返金について

お申込内容の変更、取消により返金が生じた場合、大会終了後、ご指定の振込口座に振り込ませていただきます。

### (2)領収書について

領収書が必要な場合、マイページ内の「領収書発行依頼書」にご記入いただき、宿泊センターまでFAXして下さい。記入内容に基づいて発行し、大会終了後、申込責任者様宛に郵送致します。

### 【お問い合わせ先】

<旅行企画・実施>東武トップツアーズ(株)福岡教育旅行支店

「第56回全国中学校柔道大会 宿泊センター」

観光庁長官登録旅行業第38号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：岡本 直樹

〒810-0001 福岡県福岡市中央区天神3-11-1 天神武藤ビル4F

TEL:050-9001-9760 FAX:092-739-7773

MAIL:fukuoka-zenchu\_judo2025@tobutoptours.co.jp

担当:海田／徳永／梶原／島村

営業時間:9:30~17:30(土・日曜・祝日休業)



旅行業公正取引  
協議会会員

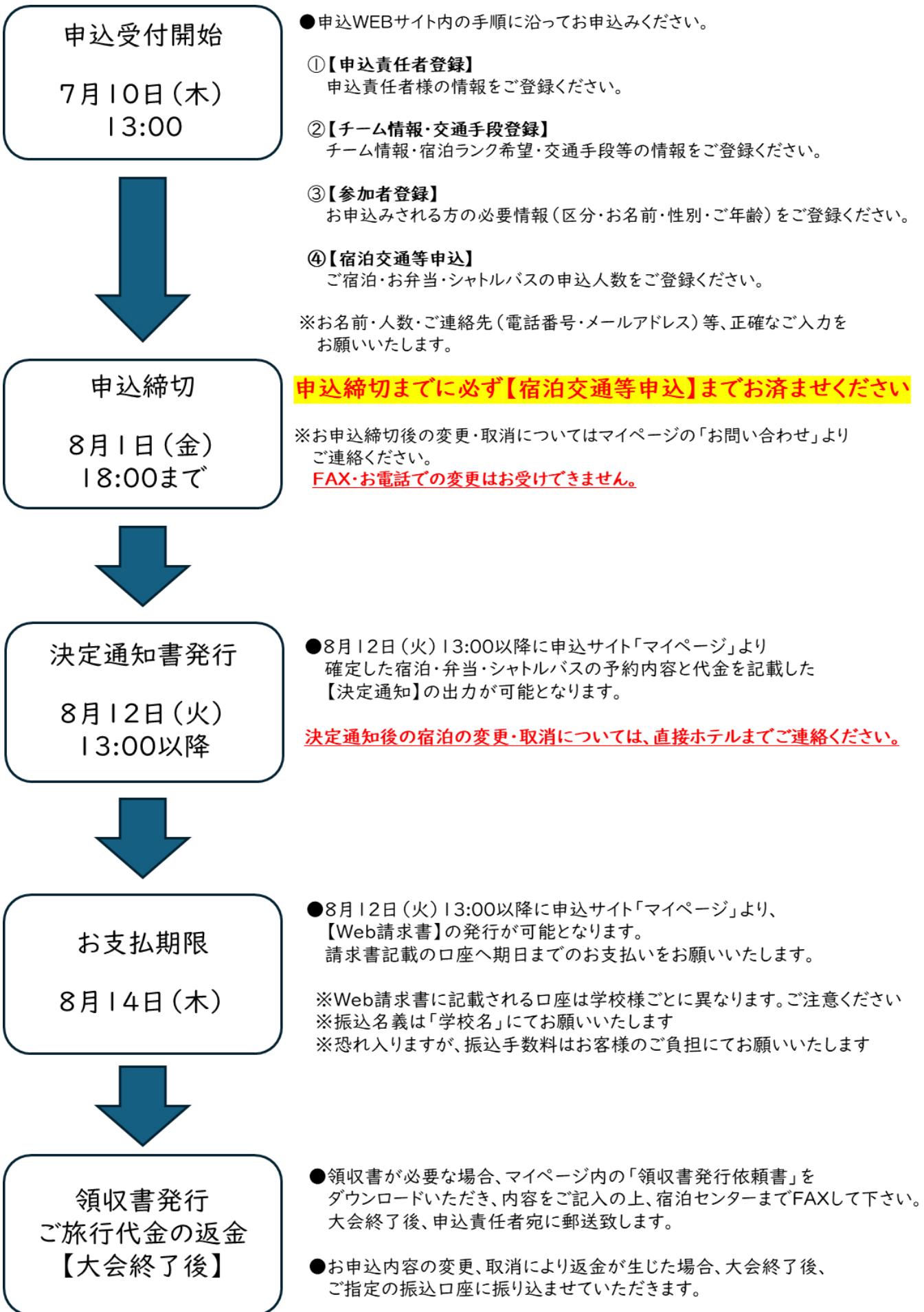
### 個人情報の取り扱いについて

当社は、お申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込いただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

上記以外の目的で本人の了承なく個人情報を第三者に開示することはありません。

特定商取引法に基づく表記	
事業者	東武トップツアーズ株式会社
販売責任者	代表取締役 百木田 康二
本社所在地	〒131-0045 東京都墨田区押上一丁目1番2号
お問い合わせ先	<p>福岡教育旅行支店          電話番号:050-9001-9760          メールアドレス:fukuoka-zenchu_judo2025@tobutoptours.co.jp          営業時間: 平日 9:30~17:30 定休日:土/日/祝日休業</p>
商品の販売価格	お弁当950円【お茶付き】(税込価格)
商品以外の必要となる費用	消費税(販売価格に含む)、振込手数料(銀行振込)
お支払方法・お支払い時期	<p>【お支払方法】          銀行振込</p> <p>【お支払時期】          宿泊・弁当申込要項記載の期日までにお支払ください</p>
商品のお引き渡し時期・サービス提供の時期	ご利用日当日に商品をお渡しいたします。
お申込み期間	宿泊弁当申込要項の記載をご確認ください
販売条件	当社が取り扱う本大会専用の宿泊・弁当申込要項よりお申込みをいただいた方
お申込みの変更及びお取消し、返品・交換・キャンセルについて	取消・変更については、宿泊・弁当申込要項にてご確認下さい。
欠陥・不具合等の取扱い	商品表示にある消費期限内にお申し出ください。 商品(弁当・お茶)に不具合の有った場合は、交換または返金対応いたします。

## ■お申込みの流れ



## 利用予定宿泊施設一覧

ランク	ホテル名	地区	電話番号	食事形態	客室タイプ	朝食開始時間	駐車場	最寄駅から宿泊施設	宿泊施設から大会会場
A	博多グリーンホテルアネックス	福岡市博多区	092-451-4112	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル) 和洋室	6:30	有 (有料)	博多駅(筑紫口) 徒歩1分	車で20分
	西鉄イン福岡	福岡市中央区	092-712-5858	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン)	6:30	有 (有料)	中洲川端駅 徒歩3分	車で20分
	博多グリーンホテル1号館	福岡市博多区	092-451-4110	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル) 和洋室	6:30	有 (有料)	博多駅(筑紫口) 徒歩1分	車で20分
	博多東急REIホテル	福岡市博多区	092-451-0109	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩3分	車で20分
	博多グリーンホテル天神	福岡市中央区	092-722-3636	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	6:30	有 (有料)	赤坂駅 徒歩1分	車で20分
	ペストウエスタンプラス福岡天神南	福岡市中央区	092-718-7700	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	7:00	無	天神南駅 徒歩5分	車で20分
B	The 358 UMI	福岡市東区	092-665-1717	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	7:00	有 (無料)	千早駅 バス15分	徒歩5分
	ホテルオリエンタルエクスプレス福岡中洲川端	福岡市博多区	092-402-2725	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン)	7:00	有 (有料)	中洲川端駅 徒歩4分	車で20分
	ホテルビスタ福岡中洲川端	福岡市博多区	092-281-3737	2食可	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	中洲川端駅 徒歩3分	車で20分
	ホテルオリエンタルエクスプレス福岡天神	福岡市中央区	092-401-1905	朝食のみ	洋室(シングル)	7:00	有 (有料)	天神駅 徒歩1分	車で20分
	★ホテルルートイン博多駅前	福岡市博多区	092-477-8885	朝食のみ	洋室(シングル)	6:45	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩1分	車で20分
	アバホテル福岡天神西	福岡市中央区	092-720-6786	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	赤坂駅 徒歩4分	車で20分
	アバホテル博多駅東比恵駅前	福岡市博多区	092-433-6675	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	東比恵駅 徒歩1分	車で20分
	クインテッサホテル福岡天神comic&books	福岡市中央区	092-401-0883	2食可	洋室(シングル・ツイン)	6:30	有 (有料)	天神駅 徒歩2分	車で20分
	アークホテルロイヤル福岡天神	福岡市中央区	092-724-2222	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン)	6:30	有 (有料)	天神駅 徒歩6分	車で20分
	クインテッサホテル福岡天神南	福岡市中央区	092-707-1691	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	6:30	有 (有料)	薬院駅 徒歩2分	車で25分
	★コンフォートホテル博多	福岡市博多区	092-431-1211	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン)	6:30	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩1分	車で20分
	キャナルシティ福岡ワシントンホテル	福岡市博多区	092-282-8800	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	柳川神社前駅 徒歩3分	車で20分
	エスペリアホテル博多	福岡市博多区	092-412-7272	朝食のみ	洋室(シングル)	7:00	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩4分	車で20分
	the b 博多	福岡市博多区	092-415-3333	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	博多駅(筑紫口) 徒歩4分	車で20分
	ヴィアイン博多口駅前	福岡市博多区	092-452-5489	朝食のみ	洋室(シングル)	7:00	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩3分	車で20分
	ホテル法華クラブ福岡	福岡市博多区	092-271-3171	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	無	博多駅(博多口) 徒歩10分	車で20分
	プレジデントホテル博多	福岡市博多区	092-441-8811	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩7分	車で20分
C	KKRホテル博多	福岡市中央区	092-521-1361	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	7:00	有 (有料)	薬院大通駅 徒歩5分	車で25分
	TKPサンライフホテル	福岡市博多区	092-473-7112	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	博多駅(筑紫口) 徒歩2分	車で20分
	ホテルクリオコート博多	福岡市博多区	092-472-1111	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン)	7:00	有 (有料)	博多駅(筑紫口) 徒歩1分	車で20分
	福岡東映ホテル	福岡市中央区	092-524-2121	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	渡辺通り駅 徒歩1分	車で25分
	R&Bホテル博多駅前第2	福岡市博多区	092-482-1919	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩5分	車で20分
	東洋ホテル	福岡市博多区	092-474-1121	朝食のみ	洋室(シングル)	7:00	有 (有料)	博多駅(筑紫口) 徒歩2分	車で20分
	ホテルウイングインターナショナルセレクト博多駅前	福岡市博多区	092-476-9111	朝食のみ	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	7:00	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩4分	車で20分
	スマイルホテル博多駅前	福岡市博多区	092-431-1500	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	無	博多駅(博多口) 徒歩4分	車で20分
	R&Bホテル博多駅前第1	福岡市博多区	092-473-9898	朝食のみ	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩4分	車で20分
	八百治博多ホテル	福岡市博多区	092-483-5111	2食可	洋室(シングル・ツイン) 和室	6:30	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩5分	車で20分
	平和台ホテル5	福岡市中央区	092-732-5000	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル) 和室	6:30	有 (有料)	唐人町駅 徒歩1分	車で25分
	冷泉閣ホテル川端	福岡市博多区	092-281-1811	2食可	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	中洲川端駅 徒歩3分	車で20分
	スカイハートホテル博多	福岡市博多区	092-262-4400	2食可	洋室(シングル)	6:30	有 (有料)	祇園駅 徒歩3分	車で20分
	浜の町病院前エスピーホテル	福岡市中央区	092-717-6600	朝食のみ	洋室(シングル)	6:00	無	天神駅 徒歩10分	車で20分
	冷泉閣ホテル駅前	福岡市博多区	092-441-8601	2食可	洋室(シングル・ツイン・トリプル)	6:00	有 (有料)	博多駅(博多口) 徒歩6分	車で20分

★の付いている施設は無料朝食の施設です

※宿泊施設の中には一部アレルギー対応が難しい施設もございます。予めご了承ください。

## 旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社福岡教育旅行支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

### 1、お申込み方法・条件と旅行契約の成立

(1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。

(2) 所定の申込書によりお申込みください。

(3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

(4) 障害のあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

### 2、旅行代金のお支払い

旅行代金は、宿泊・昼食弁当手配のご案内7-(4)「お支払いについて」の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

### 3、旅行代金に含まれるもの

「宿泊・昼食弁当手配のご案内」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

### 4、旅行内容・旅行代金の変更

(1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することができます。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。

(2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が変更となる場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

### 5、旅行契約の解除

(1) お客様は、宿泊・昼食弁当手配のご案内6「変更・取消料について」記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することができます。

(2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。

(3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

### 6、旅程管理及び添乗員等の業務

(1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行なっていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手

続は、お客様ご自身で行なっていただきます。

### 7、当社の責任及び免責事項

(1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）

(2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。  
①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止  
②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止  
③自由行動中の事故  
④食中毒  
⑤盗難  
⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地在時間の短縮

### 8、旅程保証

(1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

①旅行開始日又は旅行終了日  
②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地  
③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更  
④運送機関の種類又は会社名  
⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更  
⑥宿泊機関の種類又は名称  
⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件  
⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

(2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。

①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）  
ア．旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変イ．戦乱ウ．暴動エ．官公署の命令オ．欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止カ．遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供キ．旅行参加者の生命又は身体の安全確保のために必要な措置

②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。  
(3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

### 9、特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶然の外来の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金旅行者1名につき15万円以内。

### 10、お客様の責任

(1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。

(2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。

(3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

### 11、個人情報の取扱い

(1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために利用させていただくほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様のお買い物の便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。

(2) 当社は、本項(1)の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行者、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年令、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に際し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。

(3) 当社は、旅行中に傷病等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷病等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。

(4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障を来たす恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただるものとします。

(5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

### 12、お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

### 13、その他

(1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。  
(2) この旅行条件・旅行代金は令和7年5月1日現在を基準しております。

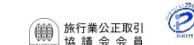
## ●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号



福岡教育旅行支店

福岡県福岡市中央区天神3-11-1 天神武藤ビル4階



電話番号 050-9001-9760

FAX番号 092-739-7773

営業日：平日（土日祝休業）営業時間：09:30～17:30

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：岡本直樹

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

# インフルエンザ・コロナウィルス感染症等に関する対応について

## 1 インフルエンザの主な症状について

- ・発熱（38℃以上）
- ・喉の痛み
- ・関節の痛み
- ・頭痛
- ・筋肉痛
- ・鼻水（鼻汁）または鼻づまり
- ・全身の倦怠感
- ・咳など

## 2 コロナウィルス感染症の主な症状について

- ・発熱
- ・せきなどの呼吸器症状
- ・鼻水
- ・嗅覚異常や味覚異常など
- ・喉の痛み

## 3 予防措置

- ・うがいの励行
- ・使い捨てマスク
- ・手洗いの励行
- ・人ごみを避ける
- ・アルコールによる手指消毒
- ・健康管理、健康状態の観察（チェック）

※ 各宿舎入り口、大会会場入り口等に手指の消毒薬を設置する。

学校（地域クラブ活動）及び個人（参加者）の責任において、うがい、手洗い、マスクの着用、アルコール消毒など予防に努める。又、監督、引率等の先生（指導者）の責任において別紙（様式1）健康観察記録により参加選手等の健康観察を行い記録する。

## 4 受診

健康観察により、上記1・2のような症状が確認された場合は、直ちに医療機関（指定病院）にて受診する。（指導を受ける）

## 5 報告（大会本部等）

医療機関において受診後、感染の有無に関わらず、別紙（様式2）受診報告書に必要事項を明記し、大会本部等に報告する。

## 6 二次感染予防措置（蔓延を防ぐ）

- ・感染者及び発病者について（大会の参加については、不参加とする。）

医療機関での診察、治療。関係機関の指導を受け、宿舎に隔離、入院、帰宅等の措置をする。（この際、監督、引率者等は、保護者、学校等に連絡する）監督、引率者等は、別紙（様式3）罹患届出書を作成し、大会本部に提出する。

- ・濃厚接触者（感染の恐れのある者含む）について

症状が確認されない場合であっても、関係機関（医療機関）の指導、指示を受ける。

大会への出場については、状況を再確認し、参加各校（地域クラブ活動）の責任者の責任と判断に委ねる。ただし、決して無理はさせない配慮をする。また、症状が確認された場合は、速やかに、受診、報告（上記に順じ）をする。

- ・二次感染の対応については、医療機関、行政（教育委員会）、保健所、（公財）日本中体連、実行委員会等で確認、指示、指導の徹底を図る。
- ・感染が確認された場合等、医療機関の治療、及び指導を受けた後に、安全に当該選手、関係校等を帰宅させることを配慮しなければならない。
- ・学校閉鎖、学級閉鎖等の状況にある大会参加校・選手については、状況を正確に把握するために、チーム全体の健康観察を迅速かつ的確に実施し、得られた情報を踏まえ、医療機関、教育委員会、当該中学校、当該中体連等で慎重に審議し、選手、チーム等の派遣の可否を決定する。（その旨、大会本部に報告）

## 7 報道対応

- ・大会本部に窓口の一本化を図る。
- ・学校名等、公表内容については、当該校の校長の承認と承諾を得る。
- ・あくまでも発生状況により適切に対応する。  
本大会や全大会に与える影響が大きく、深刻な場合、かなり限定された場合等が考えられる。（本大会や全大会等への影響等が考えられる場合は、（公財）日本中体連等も参加する。）
- ・関係諸機関（教育委員会、（公財）日本中体連、実行委員会、競技団体等）との連携は密にする。

## 8 ノロウィルス等の心配もあるが、併せて、同様の配慮をする。

## 9 その他の緊急対応は、災害等緊急対応要項(福岡市実行委員会)基準日に準ずる。

## 10 諸帳簿関係

様式1 健康観察記録まとめ(学校・チーム用)

様式2 受審報告書

様式3 インフルエンザ・コロナウイルス・ノロウイルス等罹患届出書

## 11 その他

- (1) 大会に参加する以前の対応については、都道府県中体連及び各教育委員会、参加各学校の配慮に委ねる。
- (2) 不参加の届け出があった場合の補充の大会出場について（団体出場と個人出場があるが）
  - ・大会申込み前  
補充については、当該中学校体育連盟及び競技部に一任する。
  - ・大会申込み後  
補充のための大会出場は認めない。

## 救護関係一覧

種 目	柔 道
会 場	照葉積水ハウスアリーナ (福岡市総合体育館)
期 間	令和7年 8月19日(火)~22日(金)
時 間	競技開始30分前から競技終了30分後まで
救護係構成員	医 師 3名(試合会場2名・救護室1名)
	柔道整復師 3名(試合会場1名・練習会場2名)
	看護師 4名(救護室1名・練習会場3名)
	救護係 2名(練習会場)
	その他
救護室概要	場 所 福岡市総合体育館 救護室 メインアリーナ/サブアリーナ 武道場
	ベッド数 福岡市総合体育館
	担架数 福岡市総合体育館 3台
	救急車の配置 なし
救 急 病 院	右側一覧参照
会場責任者	実行委員会事務局
備 考	AEDの配置について 福岡市総合体育館1階ロビー1台 救護室持ち運び用1台

救急診療問い合わせ(休日・夜間対応)
福岡県救急安心センター #7119
福岡県小児救急電話相談 #8000
救急総合病院
<b>【福岡市東区】</b>
○福岡市立こども病院 福岡市東区香椎照葉5丁目1-1 / TEL: 092-682-7000
<b>【福岡市中央区】</b>
○医療法人AGIH 秋本病院 福岡市中央区警固1丁目8-3 / TEL: 092-771-6361
○医療法人佐田厚生会 佐田病院 福岡市中央区渡辺通2丁目4-28 / TEL: 092-781-6381
○福岡県済生会福岡総合病院 福岡市中央区天神1丁目3-46 / TEL: 092-771-8151
○独立行政法人 国立病院機構 九州医療センター 福岡市中央区地行浜1丁目8-1 / TEL: 092-852-0700
○国家公務員共済組合連合会 浜の町病院 福岡市中央区長浜3丁目3-1 / TEL: 092-721-0831
<b>【福岡市博多区】</b>
○社会医療法人社団至誠会 木村病院 福岡市博多区千代2丁目13-19 / TEL: 092-641-1966
○医療法人友愛会 友田病院 福岡市博多区諸岡4丁目28-24 / TEL: 092-591-8088
○公益社団法人福岡医療団 千鳥橋病院 福岡市博多区千代5丁目18-1 / TEL: 092-641-2761
○医療法人 原三信病院 福岡市博多区大博町1-8 / TEL: 092-291-3434
○福岡市民病院 福岡市博多区吉塚本町13-1 / TEL: 092-632-1111



## 第56回全国中学校柔道大会

↓↓『公式ホームページ』はこちら↓↓



大会運営に関する重要な情報がアップされます。必ずアクセスしてください。

### 【連絡先】

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念

令和7年度全国中学校体育大会第56回全国中学校柔道大会  
**福岡市実行委員会**

〒819-0013 福岡県福岡市西区愛宕浜1丁目32番1号

福岡市立姪浜中学校（福岡市中学校体育連盟事務局）内

福岡市中学校体育連盟理事長 兼福岡市実行委員会事務局長

八重岡 武士

福岡県中学校体育連盟柔道競技部専門委員長 兼競技委員長

松田 直樹

\*何かご不明な点等ございましたら、

引率・監督 → 都道府県委員長 → ブロック長 → 福岡市実行委員会  
の順で、お問い合わせください。

