

(公財)日本中学校体育連盟設立70周年記念

令和7年度全国中学校体育大会 第56回全国中学校柔道大会

大会申込要項

I 申込みについて

- ・今年度も、実績豊富な（株）アットフィードの参加申し込みシステムを採用することにいたしました。
- ・申し込みは、引率・監督（申し込み責任者）→都道府県委員長→第56回全国中学校柔道大会実行委員会事務局の順での手続きになります。

(1) 引率・監督が都道府県委員長に提出するもの

ア 参加申込書【様式1～4】

- ①大会HPの「参加申込サイト（令和7年度全国中学校体育大会第56回全国中学校柔道大会申し込みフォーム）」のリンクをクリックする。
- ②「新規申込」から必要事項をすべて入力し、送信内容に間違いがなければ「送信」ボタンをクリックする。自動送信メールで、入力したメールアドレスに「参加申込書」（PDFファイル）が届く。また、内容修正用パスワードが届く（修正はこのパスワードを使用する）。
- ③修正がなければ「参加申込書」をプリントアウトし、日付の記載及び公印（校長印・代表者印）の押印したものを提出する。

※チーム名は正式名称と略式名称のそれぞれを入力すること。

※全柔連登録済みの選手、引率・監督、外部指導者は全日本柔道連盟メンバーIDを入力すること。

※引率・監督、外部指導者は、有する公認柔道指導者資格について入力すること。

※学校事情により、外部指導者に引率・監督の資格を認める場合には、「監督の立場」欄に入力すること。また、引率・監督を他校の教員に依頼する場合にも、「監督の立場」欄に入力すること。

※参加申込書の作成にあたっては、大会HPから「参加申込作成について」が閲覧・ダウンロードできるので、それも併せて参考とすること。

- イ (必要に応じて)外部指導者確認書【様式6】1名につき1部 <地域クラブ活動は提出不要>
※内部コーチ・外部コーチを問わず全て提出すること。

- ウ (必要に応じて)引率者・監督者報告書【様式7】 <地域クラブ活動は提出不要>

- エ 大会参加費 1人につき 4,000円（団体、個人重複選手については1名分）

- オ 駐車券希望者 1日につき1,000円（都道府県毎の各日における最大配布枚数に制限あり）

- カ 各チームの参加費・プログラム代一覧データ【様式18】

- キ (団体戦出場チームのみ)集合写真（監督・全選手が写っているものをデータで提出）

※選手、引率・監督、外部指導者用IDの顔写真は、参加申し込み完了後、参加申込サイトに写真データをアップロードし提出すること（IDは事前配布せず、実行委員会事務局で作成し受付時に配布いたします）。

※ID用写真添付にあたっては、大会HPから「ID用写真添付について」が閲覧・ダウンロードできるので、それも併せて参考とすること。

(2) 都道府県委員長が第56回全国中学校柔道大会実行委員会事務局に提出するもの

- ア 参加申込書【様式1～4】

- イ (届け出があった場合のみ)外部指導者確認書【様式6】

- ウ (届け出があった場合のみ)引率者・監督者報告書【様式7】

- エ 団体戦出場チーム、個人戦出場選手の集合写真データ➡アットフィード（委員長専用パスワード配布）

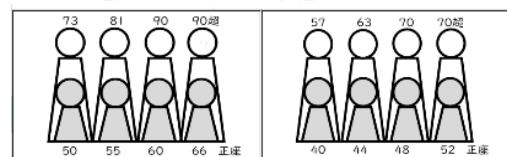
※個人戦出場選手の集合写真は、

各都道府県大会表彰式後に撮影をお願いします。

※プログラム入稿の関係で、期日厳守でお願いします。

- オ 参加費一覧【様式19】

【個人戦集合写真】男女別



- カ 見学者申込書【様式20】及び顔写真（4cm×3cm）
※写真の裏面には、都道府県名及び氏名を明記すること。
- キ 視察員申込書【様式21】（令和8年度～9年度全中開催都道府県関係者のみ）
- ク 第56回全国中学校柔道大会参加費振込報告書【様式22】
※金融機関利用明細書を貼付すること（コピー可）。
※参加費（駐車場代含）は、各都道府県で一括して大会要項16(4)の指定口座に納付すること。
- ケ 提出書類報告書【様式23】
※都道府県別選手一覧は、実行委員会事務局で作成する。
- コ 駐車券申込【別紙3】
※各チームの駐車券必要台数を集計し、記入して提出する。

2 参加料ならびに駐車場代の納入について

- ①駐車券は、1日につき1,000円を支払う。
各都道府県に配布する駐車券は右記の通りとする。
- ②都道府県委員長が①をとりまとめ、上記の1(2)のク
のように、参加費と駐車券代を一括して納入する。
- ③駐車券は、後日都道府県委員長宛てに送付する。
委員長より、駐車券を各チームに配布してもらう。

3 大会プログラムの記載について

- ①入力データが大会プログラムの原本になるので、監督は正確に入力すること（入力者が入力不備の責任を負う）。
- ②氏名の漢字表記はできる限り対応するが、入力ができない文字については一般的な漢字に置き換える場
合がある。その場合は、都道府県委員長を通じて、本人・保護者に確認する。
- ③都道府県委員長は、申込用紙【様式1～4】の誤字脱字、入力ミス等について十分に確認すること。
※入力データは、（株）アットフィードを通じて、入力状況等、一括管理されます。

4 都道府県関係者リストバンド配布について

都道府県関係者 リストバンド配布数

- リストバンド配布方法は、受付した際、
歓迎袋の中に、該当する色のリストバ
ンドをいれておきます。監督・コーチは、
関係者への配布をお願いします
- 中身を確認し、不足している場合は
受付時に係員に申告する。
それ以降の不足等については対応しない。

日 程				配布数	色
8月19日	火	女子団体戦	1名につき4本+4本⇒	20本	赤
8月20日	水	男子団体戦	1名につき4本+4本⇒	32本	緑
8月21日	木	女子個人戦	1名につき	4本	紫
8月22日	金	男子個人戦	1名につき	4本	青

5 その他

- ①提出書類については押印を忘れないこと（様式17・18を除く）。
- ②IDは、委員長・視察員は無料。見学者は有料とする。見学者は、当日受付時にプログラム代（2,000円）と見学日数分（1日1,000円）の金額を支払うこと。
- ③本大会に関する問合せは、下記の手順で行ってください。

監督・引率 ⇄ 都道府県委員長 ⇄ ブロック長 ⇄ 実行委員会事務局等

※緊急の場合に限り、都道府県委員長 ⇒ 実行委員会事務局でお願いします。

<申込先及び問合せ先>

〒819-0013 福岡県福岡市西区愛宕浜1丁目32番1号 福岡市立姪浜中学校内

第56回全国中学校柔道大会実行委員会 事務局

E-mail : fjpaj972.fukuoka@gmail.com 公式HP URL : <https://judo.zenchuu.jp/>

各都道府県 駐車券最大配布数

			当日試合者	前日試合者
18日	月	女子団体計量	/	5
19日	火	女子団体戦 男子団体計量	5	8
20日	水	男子団体戦 女子個人計量	8	8
21日	木	女子個人戦 男子個人計量	8	8
22日	金	男子個人戦	12	/